

REGIONE SICILIANA



*Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani
Via Garibaldi 95
TRAPANI*

OGGETTO DEI LAVORI

**RESTAURO, RECUPERO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL PALAZZO MILO-PAPPALARDO
SEDE DELLA SOPRINTENDENZA BB.CC.AA. DI TRAPANI E DELLE SALE ESPOSITIVE E SALA
CONFERENZA**

*Ai sensi dell'articolo 9 della L.R. 12/2011 e ss. mm. e ii. la presente gara sarà espletata
dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.)
Sezione Territoriale di Trapani*

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO

Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e procurement"

CIG 82353455AE

CUP G92C17000000001

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:

- . Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice".
- . Legge n. 55 del 14 giugno 2019 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32
- . D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- . Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii.,
- . Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- . Decreto Assessoriale delle infrastrutture e mobilità N° 22/Gab 3 luglio 2019.
- . Legge Regionale n. 13 del 19 luglio 2019;
- . Decreto Assessore infrastrutture e mobilità n. 29/gab del 23 ottobre 2019;
- . Nota prot. N. 189161 del 26/09/2019 dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità di disposizione sull'obbligo dell'applicazione della L.R. n. 13/2019 a decorrere dal 30/09/2019;
- . Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio) e ss.mm.ii.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'articolo 60 del "Codice", mediante utilizzo del criterio del minor prezzo.

La soglia di aggiudicazione sarà determinata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della Legge Regionale n. 13 del 19 Luglio 2019.



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

Secondo le previsioni dell'articolo 133, comma 8, del "Codice", si procederà ad esaminare le offerte prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti, utilizzando il procedimento indicato dal Decreto dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità n. 29/GAB del 23 ottobre 2019.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'articolo 58 del "Codice" e ss.mm.ii.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas e-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore 13:00 (tredici) del giorno 19 (diciannove) giugno 2020.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.."). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nella sezione "Gare e procedure in corso" nel "dettaglio procedura".

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale valida**, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>;
- gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso", possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

Richiesta di chiarimenti da parte degli Operatori Economici

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" > "invia nuova comunicazione", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte a richieste di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione elettronici si applica l'articolo 79, comma 5 bis, del "Codice".

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata **urega@pec.cloud** per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo non è possibile per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
- Selezionare la gara di interesse;
- Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

L'invio di comunicazioni alla PEC di sistema, anche in risposta alle richieste di soccorso istruttorio, non costituisce prova di invio e ricezione delle richieste effettuate e/o delle informazioni richieste dallo stesso Operatore Economico. Quest'ultimo è tenuto alla consultazione delle comunicazioni esclusivamente attraverso la piattaforma nelle modalità sopra indicate.

REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **AgID**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (articolo 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

Tutti documenti dovranno essere inviati in formato p7m, con la denominazione del Concorrente oltreché con la denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.

Attenzione: per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Aspetti informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza":

supportoappalti@lavoripubblici.sicilia.it

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Il servizio di supporto non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica. Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 13/06/2020, delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A) Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,
- B) Offerta economica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4, del "Codice" per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del "Codice", di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Pagamento dell' IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23

NB I pagamenti delle due imposte di bollo, uno per la domanda di partecipazione ed uno per l'offerta economica, dovranno avvenire con due distinti Mod. F23.

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione alla gara, pari ad euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., Codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del Codice ufficio o ente () (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Trapani);
- del Codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **82353455AE**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.

ALTRESÌ

Il pagamento della imposta di bollo sull'offerta economica pari ad euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., Codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del Codice ufficio o ente () (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Trapani);
- del Codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **82353455AE**).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B).

BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Indice_Busta_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta digitale "A - Documentazione Amministrativa" deve inoltre contenere i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione (Mod. A1).**
- 2) DGUE (Mod. A2).**
- 3) Dichiarazione Integrativa (Mod. A3).**
- 4) Patto di integrità (Mod. A4)**
- 5) Protocollo della legalità (Mod. A5)**



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La domanda di partecipazione alla gara redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 pari ad euro 16,00 da pagarsi mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, secondo il modello allegato (**Mod. A1**), deve essere sottoscritta, ai sensi dell'articolo 38 del *D.P.R. 445/2000*, dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza).

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura. Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di Consorzio fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio Artigiani, di Consorzio Stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c), del "*Codice*", la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del *D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del *D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (*Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE*).

- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; consorzio/consorziata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.

- Indicare il Consorzio per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c), del "*Codice*", qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Allega:

1.1) – Mandato Collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. (*Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito*)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Mandato_Collettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.2) – Atto Costitutivo e Statuto del Consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. (*Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti*)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Atto_Costitutivo_Statuto_Consorzio> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.3) – Dichiarazione attestante l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del "*Codice*" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, (*Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti*)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_attestante_OE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.4) – PassOE di cui all'articolo 2, comma 3 lett.b), della *Delibera ANAC n. 157/2016*, del Concorrente;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_PassOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.5) – Copia fotostatica di un documento d'identità.



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_documento_identita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.6) – Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC come previsto al punto V.3.2.1) del bando di gara con indicato il CIG ;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Pagamento_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.7) – Garanzia Provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'articolo 93, comma 8, del "Codice"; come previsto al punto V.3.1 del bando di gara;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Garanzia-Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.8) – Attestazione SOA (Non a pena di esclusione).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Attestazione_SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.9) – Eventuale Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale (UNI-EN ISO 9000).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Certificazione_di_qualita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.10) – Dichiarazione del Protocollo di Legalità resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005. secondo il modello allegato (Mod. A5).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.11) – Dichiarazione del Patto di Integrità resa ai sensi dall'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190 del 06/11/2012. (secondo il modello allegato (Mod. A4).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Patto_Integrita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.12) – Caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n° 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n° 33 del 09.04.2009:

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione OE_Aggregazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:
copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun Operatore Economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti : Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

2) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Mod. A2)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 e ss.mm.ii. successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> della piattaforma Sitas e-procurement, nell'area relativa alla gara.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, indicando l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota di percentuale dell'importo complessivo a contratto, ai sensi dell'articolo 105 del "Codice".

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte V - Riduzione del numero di candidati qualificati

Non pertinente

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

3) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (Mod. A3)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Dichiarazione integrativa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza, resa preferibilmente secondo il modello allegato (Mod. A3), sulla cui autenticità e veridicità il concorrente si assume piena responsabilità, con la quale:

3.1) dichiara per sé e per i soggetti di cui articolo 80, comma 3:

- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, lett.-b-bis) del "Codice", di non avere subito condanne per false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 2, del "Codice", che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. b) del "Codice", di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e che non è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente "Codice" e 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. c) del "Codice", come modificato dall'articolo 5 del D.L. n. 135 del 14/12/2018, di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettere c-bis) del "Codice", come modificato dall'articolo 5 del D.L. n. 135 del 14/12/2018, di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o cercato di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure di aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

corretto svolgimento della procedura di selezione;

- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettere c-ter) del "Codice", come modificato dall'articolo 5 del *D.L. n. 135 del 14/12/2018*, di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c-quater) del "Codice", introdotta dall'articolo 1, comma 20, lettera o), della *Legge n. 55 del 2019*, di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera f-bis) del "Codice" di non avere reso nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera f-ter) del "Codice" di non avere iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

3.2) – dichiara di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza. (*Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro*);

3.3) – elenca ed indica le imprese con le quali, ai sensi dell'articolo 2359 del *Codice Civile*, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

3.4) – dichiara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 1^a periodo, del "Codice", di non partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale **qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario**. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato nell'articolo 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'articolo 48, commi 17 e 18, del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'articolo 48, comma 8, del "Codice". Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'articolo 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.5) – dichiara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 1^a periodo, del "Codice", di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale **qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese**. Dichiara inoltre di essere a conoscenza quanto indicato nell'articolo 48, comma 9, del "Codice", salvo quanto disposto dall'articolo 48, commi 17 e 18, del "Codice" e di rispettare le condizioni di cui all'articolo 48, comma 8, del "Codice". Dichiara, altresì, le quote di partecipazione al Raggruppamento di cui all'articolo 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.6) – dichiara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 2^a periodo, del "Codice", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale **qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane**. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'articolo 48, comma 7-bis del "Codice". Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'articolo 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.7) – dichiara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 2^a periodo, del "Codice", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio Stabile, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale **qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Stabile**. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato nell'articolo 47, comma 2, e dell'articolo 48, comma 7-bis, del "Codice". Dichiara altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'articolo 92 del "Regolamento di Esecuzione";

3.8) – dichiara, ai sensi dell'articolo 45, comma 2 lett. f), del "Codice" di partecipare alla gara in Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete e di rispettare la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di imprese in quanto compatibile. Dichiara inoltre di non partecipare alla gara in più di una Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale **qualora abbia partecipato alla gara medesima in Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete**;

3.9) – dichiara ai sensi dell'articolo 45, comma 2 lett. g), del "Codice" di partecipare alla gara mediante contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui al *D. Lgs. 23 luglio 1991 n. 240*;

3.10) – dichiara di aver prestato la garanzia provvisoria e di aver verificato, mediante accesso ai siti internet riportati nel bando di gara, che il soggetto garante è in possesso dell'autorizzazione al rilascio della suddetta garanzia;

3.11) – dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dall'articolo 110 del "Codice" per le procedure di affidamento in caso di fallimento o risoluzione di contratto;

3.12) – dichiara di impegnarsi ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della *Legge n. 190 del 6/11/2012* ad accettare quanto previsto nel **Patto di Integrità (Mod. A4)** e nel **Protocollo di Legalità (Mod. A5)**, e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto comporta la risoluzione del contratto stesso;

3.13) – dichiara di accettare, ai sensi dell'articolo 100, comma 2, del "Codice", i requisiti particolari per l'esecuzione dei lavori nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

3.14) – di aver provveduto al pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

3.15) - dichiara di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione in merito di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto;

3.16) – attesta di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal bando e dal presente disciplinare;

3.17) – dichiara di essere a conoscenza che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, e di carenze del DGUE di cui all'articolo 85 del "Codice", con esclusione di irregolarità afferenti all'offerta economica, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del "Codice";

3.18) – dichiara di non aver concluso, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter, del *D.Lgs. n. 165/2001*, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'amministrazione committente (compresi i soggetti di cui all'articolo 21 del *D.Lgs. n. 39/2013*) che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti;

3.19) – dichiara di utilizzare una quota di materiale non inferiore al 30% del fabbisogno proveniente da riciclo degli inerti, ai sensi dell'articolo 24 della *L.R. n° 12 del 12 luglio 2011*, per disposizioni finalizzate a valorizzare gli aspetti ambientali, a condizione che gli stessi siano dotati di apposita certificazione;

3.20) – dichiara di essere a conoscenza della procedura relativa ai diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione dei lavori e che per la gara di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 209 del "Codice", tutte le controversie non sono deferite alla competenza arbitrale;

3.21) – dichiara di eseguire nel rispetto dell'articolo 34 e dell'articolo 71 del "Codice", quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, (*Decreti Ministeriali 13 febbraio 2014 e 11 ottobre 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nelle G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 259 del 06/11/2017*);

3.22) – dichiara di essere a conoscenza che la verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, e dell'articolo 216, comma 13 del "Codice", attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*;

3.23) – dichiara di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 216, comma 11, del "Codice", le spese di pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla S.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, e che sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto;

3.24) – dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dall'articolo 32, comma 4, del "Codice" e che, nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data e che il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara;

3.25) – dichiara che provvederà in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 3 della *Legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m.i.*, ad emettere un conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

3.26) – indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del "Codice";

3.27) – indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

3.28) – indica se nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l'impresa concorrente sia stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di ramo o di intere altre aziende ed in caso positivo, indica altresì la relativa denominazione, sede, partita IVA e i nominativi dei soggetti interessati con luogo e data di nascita, residenza e le cariche ricoperte;

3.29) – indica le lavorazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale nel limite specificato nel bando;

3.30) – indica, ai sensi dell'articolo 21 della *L.R. 20/1999 e s.m.i.*, se in caso di aggiudicazione intende avvalersi di noli a freddo (la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori);

3.31) – indica, ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva, i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;

- per INAIL: (*codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa*);
- per INPS: (*matricola aziendale e sede istituto*);
- per CASSA EDILE: (*codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza*);

3.32) – indica di essere in possesso di attestazione SOA rilasciata da Società Organismo di Attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità alla data di scadenza di presentazione dell'offerta, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere;

3.33) – indica di essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 – UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

europee e riportata nella SOA e ne allega relativa copia;

3.34) – indica di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del “Codice” della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere Operatore Economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 e ne allega relativa documentazione;

3.35) – indica con quali Consorziati il Consorzio concorre ai sensi dell'articolo 48, comma 7, 2° periodo, del “Codice”;

3.36) – indica, ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del “Codice”, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del “Codice” a mezzo piattaforma telematica e sul portale appalti.

AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'articolo 38 del *D.P.R. 445/2000*, le informazioni di cui al DGUE e la Dichiarazione Integrativa (punti 2 e 3 del presente disciplinare) devono essere rese e sottoscritte digitalmente:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza) e corredate da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 47 *D.P.R. 28.12.2000 n. 445* con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;
- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del “Codice” anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'articolo 80 del “Codice”, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del “Codice”, firmata digitalmente allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del “Codice” devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del “Codice” che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura

2) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

3) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

4) I soggetti che intendono partecipare in associazione per “Cooptazione”, ai sensi dell'articolo 92 comma 5, del “Regolamento di Esecuzione” devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

5) Il sopralluogo non è obbligatorio.

BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA (B)

L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

(IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)

Il concorrente dovrà compilare il “Modulo di Offerta Economica” generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica.

Il modulo dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante e/o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A - Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE” del presente Disciplinare). La mancanza del pagamento del bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dall'Amministrazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf, ed essere sottoscritto con firma digitale.

Il modulo di offerta economica dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

a) ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10);

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10, del "Codice". Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

c) la stima dei costi della manodopera ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del "Codice".

Ai sensi del predetto comma 10, l'Amministrazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dall'articolo 97, comma 5, lettera d), del "Codice" prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA "A"

La commissione di gara sarà costituita ai sensi dell'articolo 9, commi 22 e 23, della *L.R. n. 12/2011* e successive modifiche ed integrazioni.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **22 giugno 2020**, alle ore **9:30** in modalità di lavoro agile, da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli commissari di gara collegati in conferenza telefonica e video; i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici tramite accesso autenticato all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara prima del termine della seduta e riportati nel relativo verbale. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento e riportati nei relativi verbali, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo della piattaforma telematica sul portale appalti con valore di notifica.

La Commissione (il cui Presidente dovrà provvedere a profilarsi sulla Piattaforma Sitas e-procurement) si insedia nella prima seduta pubblica e la seduta è valida se sono presenti tutti i suoi componenti.

La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito delle buste inviate dai concorrenti entro il termine di scadenza fissato nel Bando di gara al punto IV.2.2.

Successivamente la Commissione di gara all'apertura dei plichi "B" e alla lettura delle offerte economiche dei concorrenti al fine di definire la graduatoria per la proposta di aggiudicazione, determinando la soglia di aggiudicazione mediante ricorso al metodo di calcolo di cui all'articolo 4, comma 1, della *Legge Regionale n. 13 del 19/07/2019*, **stante la previsione, nel bando di gara, dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di aggiudicazione.**

Indì, nella stessa seduta o in altra seduta fissata dal presidente della commissione, la commissione procede all'apertura dei plichi e al controllo della documentazione prodotta dal concorrente che ha presentato la migliore offerta e da quello che si è collocato secondo in graduatoria, procedendo eventualmente ai sensi dell'articolo 83 del "Codice" (soccorso istruttorio).

Ultimate le suddette operazioni, la commissione procede all'ammissione ed esclusione dei concorrenti di cui sopra all'esito di detta verifica e dispone la trasmissione dei verbali di gara e della necessaria documentazione al RUP per gli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, e articolo 76, commi 2 bis e 5, del "Codice". Nel caso in cui nessun concorrente venga escluso dalla gara, nella stessa seduta la commissione procede alla proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui, all'esito delle verifiche di cui sopra, i concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria vengano entrambi esclusi si procederà allo scorrimento della graduatoria, attivando eventualmente il soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 83 del "Codice", fino all'individuazione dell'aggiudicatario, restando comunque invariata la media.

Nel caso in cui la soglia di aggiudicazione (media decrementata) risulti inferiore all'offerta di minor ribasso ammessa alla gara, la gara è aggiudicata a quest'ultima.

Le offerte espresse in cifra percentuale di ribasso sono ammesse fino a tre cifre decimali, le medie, invece, sono troncate alla quarta cifra decimale.

Nel caso di più offerte uguali si procede immediatamente al sorteggio per l'individuazione del primo e secondo nella graduatoria.

Qualora il numero di offerte sia inferiore a dieci la Commissione procede ai sensi dell'articolo 97 del "Codice".

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Commissione redige un verbale delle operazioni di gara nel quale, a conclusione della procedura, viene formulata la proposta di aggiudicazione, con l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo ed al secondo posto, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Stazione Appaltante, a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui agli articoli 29 e 76 del "Codice".

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli articoli 32, comma 5, e 33, comma 1, del "Codice", aggiudica l'appalto con specifico provvedimento.

Dopo l'aggiudicazione la Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del "Codice" richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'articolo 86 del "Codice" ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del "Codice" e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del medesimo "Codice". Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del "Codice", all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la Stazione Appaltante procederà ad individuare un nuovo concorrente collocatosi al primo posto sulla scorta delle risultanze dei verbali della commissione di gara, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 88, comma 4-bis, e 89 e dall'articolo 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'articolo 93, commi 6 e 9, del "Codice", la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del "Codice".

Nei casi previsti, ai sensi dell'articolo 216, comma 11, del "Codice", le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice Privacy), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. In particolare tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Data 13 maggio 2020

Il R.U.P.
(Arch. Giuseppe MONTALBANO)

L'ORIGINALE CARTACEO CONTENENTE LA FIRMA AUTOGRAFA È
CONSERVATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO.
Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993 si rende noto che
l'originale cartaceo è detenuto e visionabile presso il R.U.P. Arch. Giuseppe
MONTALBANO – Tel. 0923-808251



Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani
Disciplinare di Gara

Procedura aperta per l'esecuzione dei lavori di Restauro, recupero e adeguamento funzionale del palazzo Milo-Pappalardo sede della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani e delle sale espositive e sala conferenza