



REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE

PO FESR 2007-2013-Asse 7

Linea d'intervento 7.2.1.1

CIG 05200685AF

CPV 73210000 Servizi di consulenza nel campo della ricerca

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER L'ASSISTENZA ALL'AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRO BIANCO E DEL LIBRO VERDE PER LA LEGALITA', EFFICIENZA E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 55, DEL D.lgs. N. 163/06, come definita all'art. 3 del codice dei contratti.

art. 1 - Premessa

La Regione Siciliana con le attività oggetto del presente avviso, intende concentrare il proprio impegno sulle tematiche della legalità e la trasparenza nella pubblica amministrazione, esaminando gli attuali punti di debolezza che caratterizzano l'agire della PA, consultando tutti gli stakeholder interessati e facendo emergere il loro punto di vista, analizzando le criticità segnalate, raccogliendo ed esaminando i diversi dati necessari e le normative che regolano le procedure e infine provvedendo alla redazione di un "libro bianco".

Successivamente, si procederà anche alla formulazione di una serie di proposte operative e di tipo normativo - regolamentare che saranno contenute in un "libro verde" e che potranno essere finanziate successivamente a valere della linea di intervento 7.2.1.1.

L'amministrazione provvederà a costituire un gruppo di lavoro per la individuazione delle proposte da realizzare al fine di migliorare l'efficienza, la trasparenza e la legalità della pubblica amministrazione, che sarà composto dai rappresentanti dei seguenti organi: Ufficio Speciale per la Legalità, Osservatorio Regionale ai LL.PP., Dipartimento delle Autonomie Locali, Dipartimento Programmazione, Servizio statistica della Regione presso l'Assessorato al Bilancio, Nucleo di

Valutazione. I membri interni all'Amministrazione saranno nominati tramite Decreto. Alle riunioni della Task Force potranno essere invitati a partecipare di volta in volta altri rappresentanti di Istituzioni, Dipartimenti regionali e altri organismi.

art. 2 - Ente appaltante

Regione Siciliana – Dipartimento Regionale della Programmazione

PIAZZA Luigi Sturzo, 36 – 90139 Palermo

Tel. 0039 091 707013 – 091 7070032

Fax 0039 091 7070273

Sito internet - www.euroinfosicilia.it

E mail: dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it

Denominato in seguito, per brevità, l'Amministrazione.

art. 3 - Riferimenti normativi

Il presente affidamento fa riferimento alle seguenti fonti normative e atti:

- Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006
- Regolamento (Ce) n. 1083/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 Luglio 2006;
- Regolamento (Ce) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 Dicembre 2006;
- Regolamento (Ce) n. 846/2009 della Commissione del 1 settembre 2009 che modifica il Regolamento (Ce) n. 1828/2006
- Circolare 1 marzo 2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Comunitarie (G.U. 111 del 5-11-2007);
- Programma Operativo FESR Sicilia 2007/2013 (adottato con Decisione della Commissione europea C(2007) 4249 del 7 settembre 2007;
- PO FESR Sicilia 2007/2013 - requisiti di ammissibilità e criteri di selezione (approvati dal Comitato di Sorveglianza del 12.12.2007);
- Documento "Descrizione dei sistemi di gestione e controllo" approvato dalla Commissione il 6 Luglio 2009;
- Linee guida per l'attuazione adottate con deliberazione di Giunta n. 266 del 29 ottobre 2008;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 83 del 6.03.2009;
- Piano di Comunicazione del PO FESR Sicilia 2007-2013;
- Circolare n. 772 del 16 gennaio 2009 del Dipartimento Regionale Programmazione;
- Circolare n. 3598 del 16 febbraio 2007 del Dipartimento Regionale Programmazione.

art. 4 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile unico del procedimento è il Dott. Antonio Meli.

Tel. 0039.091.7070095 fax 0039.091.7070078 -7070273 Email: antonio.meli@regione.sicilia.it

art. 5 - Procedura di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 del medesimo decreto dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

art. 6 - Oggetto della gara

1. Tipo di appalto: Servizi – categoria 11 - CPV 73210000 Servizi di consulenza nel campo della ricerca

Il contratto ha per oggetto “Servizi per l’assistenza all’amministrazione per la realizzazione del “Libro bianco” e del “Libro verde” per la legalità, efficienza e la trasparenza nella pubblica amministrazione”.

2. L’intervento si configura come acquisizione di servizi che prevede l’affidamento a società esterna che renda disponibile un team di professionisti dedicati allo svolgimento delle attività suindicate inclusa l’assistenza ai dipartimenti.

La società affidataria garantirà anche lo svolgimento delle indagini conoscitive da effettuarsi presso i cittadini e le imprese per valutare la percezione e la sensibilità dei differenti stakeholder sulle tematiche oggetto dell’azione. In particolare sarà effettuata un’indagine nel corso del 2010 e successivamente al termine del periodo di programmazione per verificare gli effetti delle azioni finanziate con il PO FESR.

art. 7 – Valore dell’appalto e base d’asta

Il valore dell’appalto è di € 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) IVA esclusa corrispondente alla base d’asta. Tale importo è finanziato con i fondi del PO FERS 2007/2013.

art. 8 – Documentazione e comunicazioni

I documenti a base del presente affidamento sono costituiti dal Bando di gara, dal presente Disciplinare e dal Capitolato d’Oneri. Detti documenti sono depositati presso il Dipartimento Regionale della Programmazione - PIAZZA Luigi Sturzo, 36 – 90139 Palermo. I testi integrali del Bando di gara, del Disciplinare e del Capitolato d’Oneri, sono disponibili presso il sito internet www.euroinfocilia.it

Tutte le comunicazioni e eventuali informazioni e chiarimenti circa l’oggetto dei servizi e le modalità di partecipazione alla gara, potranno essere richieste esclusivamente al Responsabile del Procedimento. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 15 settembre 2010 (quindici giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte) via fax o via e-mail come indicato all’art. 4.

Le risposte alle richieste pervenute in tempo utile, saranno pubblicate sul sito indicato all’art. 2. Le richieste dovranno indicare il nominativo di una o più persone di riferimento con i relativi numeri di telefono, fax ed e-mail per eventuali comunicazioni.

art. 9 - Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione alla gara

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Possono altresì partecipare alla procedura soggetti che, come le università e gli istituti di ricerca, non perseguono un preminente scopo di lucro, ove siffatti soggetti siano autorizzati dal diritto nazionale ad offrire sul mercato i servizi oggetto dell’appalto in questione secondo i principi e nei limiti definiti da Corte di Giustizia Ce - Ue - Sentenza 23 dicembre 2009, n. C-305/08. E’ esclusa la partecipazione di singole persone fisiche.

2. Ai sensi dell’art. 37 è ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari di concorrenti. E’ consentita la presentazione di offerte anche da parte di soggetti di cui all’art. 34 comma 1) lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti, con l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli

stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo-mandatario entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione della gara.

3. Ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., i raggruppamenti temporanei di impresa, i consorzi ordinari di concorrenti, ed i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) sono tenuti ad indicare la quota di partecipazione dei singoli partecipanti (mandatario e mandanti) al raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

4. Ai sensi dell'art. 35, per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 la soglia minima per i requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria deve essere posseduta dal consorzio stesso.

5. Ai sensi degli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 nel testo modificato dall'art. 17 L. 69/2009 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, ovvero partecipare a più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dalla gara.

6. E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei termini e nei modi indicati dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

7. Qualora ai sensi dell'art. 49 il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti non è consentito, in relazione al presente appalto, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto che si avvale dei requisiti.

8. Ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

La stazione appaltante trasmette all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito presso l'Osservatorio.

Ai fini di un più efficace perseguimento dei principi di legalità e sicurezza, così come previsto dall'articolo 22 delle linee guida per l'attuazione del Programma Operativo Regionale FESR 2007-2013, risultano esclusi dalla gara:

- a. le persone fisiche e/o giuridiche identificate quali soggetti responsabili in casi di irregolarità segnalate e accertate ai sensi dei regolamenti n.1681/94 (come modificato dal n. 2035/2005) e n. 1828/2006;
- b. gli enti pubblici, le persone fisiche e/o giuridiche e tutti i soggetti per cui è stato emanato il provvedimento previsto dall'articolo 4.7 "Inadempienze sul Monitoraggio" della LR 32/2000 e dal punto 3.1. del CdP del POR Sicilia 2000-2006, limitatamente alla durata del relativo periodo interdittivo.

art. 10 – Requisiti di partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati al precedente articolo in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- A) requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- B) requisiti di capacità economico-finanziaria;
- C) requisiti di capacità tecnica-organizzativa e professionale.

A) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Sono ammessi a partecipare i soggetti:

A1) che siano iscritti al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA), o se residenti in altri Stati della Comunità Europea, nei registri professionali o commerciali vigenti nello Stato di appartenenza, ovvero nel caso di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato nella propria dichiarazione sostitutiva di certificazione;

A2) per i quali non sussistano le condizioni di esclusione previste dall'art. 38, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente.

Per i consorzi e i raggruppamenti i requisiti soggettivi di cui alla presente lettera A) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del RTI o Consorzio.

B) Requisiti di capacità economico-finanziaria

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 163/2006, sono ammessi a partecipare i soggetti che abbiano una comprovata solidità economica consistente nel possesso dei seguenti requisiti:

B1) referenze bancarie, rilasciate da un istituto bancario, o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385. Tale dichiarazione dovrà essere resa per ciascuno dei concorrenti o ciascun componente il raggruppamento, nelle forme indicate all'art. 10, pena l'esclusione.

B2) aver realizzato un fatturato globale, negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009), pari o superiore al doppio dell'importo a base d'asta.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di consorzio di concorrenti o di GEIE, è sufficiente che il requisito di cui sopra sia posseduto dall'insieme dei soggetti costituenti il raggruppamento, fermo restando che almeno il 60% deve essere posseduto dal mandatario capogruppo, e che ciascun componente il raggruppamento deve possedere almeno il 10% del totale.

B3) Un fatturato specifico relativo a servizi nel settore oggetto del presente appalto, realizzati negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009), non inferiore al 50% dell'importo posto a base d'asta del presente appalto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di consorzio di concorrenti o di GEIE, è sufficiente che il requisito di cui sopra sia posseduto dall'insieme dei soggetti costituenti il raggruppamento, fermo restando che almeno il 60% deve essere posseduto dal mandatario capogruppo, e che ciascun componente il raggruppamento deve possedere almeno il 10% del totale.

Per le imprese di recente costituzione, cioè che esistono da meno di tre anni, i requisiti dovranno essere presentati per gli anni e frazioni di anno di effettiva operatività.

É comunque necessario che l'impresa sia stata operativa per tutto il 2009, che abbia depositato il bilancio dell'esercizio finanziario (nel plico deve essere inserita la copia della ricevuta della trasmissione telematica del deposito del bilancio) e che almeno per l'anno 2009 soddisfi i requisiti sopramenzionati.

In caso contrario le imprese neo-costituite potranno utilizzare l'istituto dell'associazione temporanea di imprese o del consorzio ordinario dei concorrenti, oppure avvalersi di un'impresa ausiliaria.

C) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., sono ammessi a partecipare i soggetti:

C1) che presentino l'elenco dei principali servizi (almeno due e non più di tre per ogni anno) prestati negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) con l'indicazione del soggetto committente, dell'oggetto, dell'importo, del luogo e della data dell'affidamento e di conclusione (se in corso, indicare la quota parte al 31.12.2009).

C2) che dispongano di una sede operativa ubicata nel comune di Palermo dichiarando, ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'indirizzo il titolo attraverso il quale ne hanno o verrà acquisita la disponibilità e l'impegno a utilizzarla per le attività previste dal presente appalto. In caso di RTI/Consorzio/GEIE, è sufficiente che almeno una delle società del RTI/Consorzio/GEIE abbia una sede operativa nel comune di Palermo.

art. 11 - Termini della procedura

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Dipartimento Regionale della Programmazione **PIAZZA Luigi Sturzo, 36 – 90139 Palermo**, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 30/settembre/2010**.

Non saranno in ogni caso, prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima dei termini di scadenza sopra indicati.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ente appaltante. Per certificare l'arrivo entro i termini farà fede il timbro di arrivo dell'amministrazione aggiudicatrice.

art. 12 - Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana. Sarà irrevocabile e vincola l'offerente per 180 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte. Nel caso in cui dopo 180 giorni non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà richiedere la conferma della validità dell'offerta per un periodo massimo di ulteriori 180 giorni.

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione prevista, potrà pervenire a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o brevi manu entro il termine perentorio di cui al precedente art. 11 così intestato: **“NON APRIRE – SERVIZI PER L'ASSISTENZA ALL'AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRO BIANCO E DEL LIBRO VERDE PER LA LEGALITA', EFFICIENZA E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – Linea di intervento 7.2.1.1 - PO FESR 2007-2013”**.

Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente. Farà fede la data e l'ora di arrivo del plico apposte dagli uffici del Dipartimento della Programmazione.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve essere chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Deve recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'intestazione del mittente e l'indirizzo, il telefono ed il fax dello stesso. I plichi devono contenere **a pena di esclusione**, al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **«BUSTA A – Documentazione amministrativa»**, **«BUSTA B – Documentazione tecnica»** e **«BUSTA C - Offerta economica»**.

Le buste dovranno contenere la documentazione come sotto elencata:

A) «BUSTA A – Documentazione amministrativa»

dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- 1) domanda di partecipazione alla gara redatta in carta libera, contenente i dati identificativi dell'impresa, l'indicazione del recapito (specificando indirizzo, telefono, fax, e-mail), il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara.

La domanda deve essere sottoscritta con firma per esteso dal legale rappresentante del concorrente; nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti del costituendo raggruppamento o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario. In caso di consorzio, la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta, dal legale rappresentante del consorzio.

La domanda, così come le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla gara, l'offerta tecnica, e l'offerta economica e i relativi giustificativi, possono essere sottoscritti anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura, che dovrà essere autenticata nelle forme di legge.

- 2) Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, di Consorzi ordinari di concorrenti e di GEIE. non ancora costituiti: una specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento, contenente:
 - a) l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei componenti il costituendo raggruppamento;
 - b) l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i componenti del costituendo raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza (entro e non oltre 30 giorni dalla data di aggiudicazione) all'operatore economico designato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 3) Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di consorzi ordinari di concorrenti e di GEIE, già costituiti: originale o copia autenticata, del mandato speciale con rappresentanza conferito all'operatore economico designato mandatario e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante del mandatario concernente le parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente del raggruppamento, ove non risultanti dagli atti di costituzione del raggruppamento medesimo. I Consorzi e i GEIE già costituiti dovranno, inoltre, inserire a pena di esclusione, copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio dal quale risulti la responsabilità solidale delle imprese consorziate o riunite nei confronti della stazione appaltante che potrà risultare anche da separata dichiarazione di contenuto equivalente.
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato, o atto o dichiarazione avente contenuto equivalente nel caso di soggetto non tenuto a tale iscrizione, o se residente in altri stati della Comunità Europea, nei registri professionali o commerciali vigenti nello stato di appartenenza ai sensi dell'art. 39, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.,
Tale dichiarazione deve contenere l'indicazione del numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e qualifica di tutti i legali rappresentanti in caso di imprese societarie o consorzi, codice fiscale e partita IVA. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi di concorrenti non ancora costituiti formalmente, la dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto raggruppando o consorziando.
- 5) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti:

- a) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.
- b) di non aver costituito associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In caso di raggruppamento di soggetti non ancora costituito formalmente, la dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto raggruppando.

- 6) Dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, con la quale il titolare se si tratta di soggetto individuale; ciascun socio se si tratta di società in nome collettivo; ciascun socio accomandatario se si tratta di società in accomandita semplice; ciascun amministratore munito di poteri di firma e di rappresentanza legale se si tratta di altro tipo di società o consorzio, attesta di non versare nella causa di esclusione degli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, che andranno tassativamente elencate, e precisamente:
- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (Tale dichiarazione deve essere resa anche dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di firma e di rappresentanza legale o dal direttore tecnico se si tratta di società di capitali, società cooperativa o consorzio, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando);
 - c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (Tale dichiarazione deve essere resa anche dal titolare o dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di firma e di rappresentanza legale o dal direttore tecnico se si tratta di società di capitali, società cooperativa o consorzio, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando);
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
 - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Regione Siciliana, e di non aver mai commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio sui lavori pubblici;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) di trovarsi nella condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999, che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (specificare il motivo di esenzione e il numero dei dipendenti) oppure di avere ottemperato agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

m) di non aver avuta applicata nei propri confronti la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla L. 4 agosto 2006, n. 248;

n) che nei propri confronti non sussiste la condizione per cui, pur essendo stati vittime di reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12 luglio 1991, n. 203, non hanno denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della L. 24 novembre 1981, n. 689;

o) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

(Avvertenza per i concorrenti: il dichiarante deve indicare tutti provvedimenti penali emessi nei propri confronti, competendo esclusivamente all'amministrazione appaltante valutare se il reato commesso preclusa o meno la partecipazione alla procedura di gara in conformità a quanto prescritto dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006; in particolare il dichiarante dovrà indicare le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., eventuali provvedimenti di riabilitazione ed eventuali esenzioni del reato).

In caso di raggruppamenti di soggetti non ancora formalmente costituito, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun soggetto raggruppando.

8) dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, nella quale sia attestato in alternativa:

a-che il soggetto proponente non si è avvalso di piano individuale di emersione previsto all'art. 1-bis della l. 383/2001;

b-che il soggetto proponente si è avvalso di piano individuale di emersione previsto all'art. 1-bis della l. 383/2001, ma che tale piano è pervenuto a conclusione.

In caso di raggruppamenti di soggetti non ancora formalmente costituito, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun soggetto raggruppando.

- 7) Idonee referenze bancarie, rilasciate da un istituto di credito, o intermediario autorizzato ai sensi della L. 385/93, mediante dichiarazione che specifichi testualmente "In relazione alla prestazione del servizio relativo all'**AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER L'ASSISTENZA**

ALL'AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRO BIANCO E DEL LIBRO VERDE PER LA LEGALITA', EFFICIENZA E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – PO FESR Sicilia 2007-2013, si attesta la piena solidità dell'offerente sul piano patrimoniale, economico e finanziario avendo questi sempre adempiuto alle proprie obbligazioni.” In caso di raggruppamento/consorzio/GEIE, la dichiarazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti che lo compongono.

- 8) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009). Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito, ogni legale rappresentante del soggetto raggruppando deve sottoscrivere la dichiarazione attestante il fatturato dell'impresa rappresentata.
- 9) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti il fatturato specifico negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) relativo ai servizi nel settore oggetto del presente appalto. Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, ogni legale rappresentante del soggetto raggruppando deve sottoscrivere la dichiarazione attestante il fatturato dell'impresa rappresentata.
- 10) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'elenco dei principali servizi eseguiti nel triennio 2007-2008-2009 con indicazione del soggetto committente, oggetto, importo, luogo e data dell'affidamento e di conclusione di tutti gli incarichi evidenziati e il periodo di esecuzione degli stessi. Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito, ogni legale rappresentante del soggetto raggruppando, deve sottoscrivere la dichiarazione attestante i servizi di propria competenza.
- 11) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti di disporre, alla data di pubblicazione del presente bando di una sede operativa ubicata nel comune di Palermo con indicazione dell'indirizzo e del titolo attraverso il quale ne hanno o verrà acquisita la disponibilità e l'impegno a utilizzarla per le attività previste dal presente appalto.
- 12) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che attesti di:
 - a) aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze, generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla prestazione dei servizi, sulla determinazione dell'importo a base d'asta e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato l'importo a base d'asta remunerativo e tale da consentire l'offerta;
 - b) di avere preso visione degli atti di gara e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e descrizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri, nonché quelle vigenti in materia di appalti;
 - c) di aver preso conoscenza che il concorrente sarà escluso dalla gara per mancanza di qualsiasi documento richiesto;
 - d) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e che, inoltre, non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza;
 - e) di obbligarsi a segnalare alla stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante

- l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- f) di obbligarsi espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali, etc.);
- g) impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a non modificare i componenti il gruppo di lavoro, indicati in sede di offerta tecnica, ed a non sostituire componenti nel corso di esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque nel rispetto di quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e previa comunicazione e accettazione da parte dell'Amministrazione;
- h) Non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio, l'amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva.
- 13) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 che attesti:
- a) la propria disponibilità all'adeguamento del programma di lavoro delle attività indicate nell'offerta tecnica nell'ipotesi di eventuale ridefinizione e rielaborazione degli orientamenti stabiliti in sede di programmazione a livello nazionale, regionale o comunitario come previsto dal capitolato;
- b) di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi ed in ogni grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che dovranno essere sostenuti dal concorrente per erogare, in caso di aggiudicazione, il presente servizio a perfetta regola d'arte;
- c) di aver preso corretta ed esatta conoscenza dell'appalto e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- d) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- e) di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di salute, sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni del lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e di ottemperare a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza dei lavoratori durante lo svolgimento delle attività finanziate.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE, le dichiarazioni di cui ai punti 14 e 15 devono essere sottoscritte dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate o facenti parte del GEIE. In caso di raggruppamento di soggetti non ancora formalmente costituito, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun soggetto raggruppando.
- 14) Garanzia provvisoria, di cui all'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa pari al 2% (due per cento) dell'importo al netto dell'IVA previsto a base d'asta.
- La fideiussione dovrà essere riferita alla gara in oggetto, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2, del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della

stazione appaltante, nonché di avere durata di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione deve essere incondizionata, e deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; dovrà infine, contenere l'impegno del garante a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. La garanzia dovrà coprire, inoltre, la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di costituendo o costituito raggruppamento o di consorzio, la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006. In tal caso il concorrente deve allegare alla cauzione copia autentica della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di raggruppamenti Temporanei di Imprese, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione del sistema di qualità dovrà essere posseduta e prodotta regolarmente da ciascun concorrente comprendente il raggruppamento.

La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

- 15) Ricevuta originale di versamento, ovvero fotocopia autenticata, di € 40,00 (quaranta euro) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, eseguito sul conto corrente n. 73582561 intestato ad "Aut.Contr.Pubbl." – Via della Ripetta, n. 264 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale o copia stampata della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione qualora il versamento avvenga on-line collegandosi al portale web all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. La causale del versamento deve riportare esclusivamente la propria denominazione, il codice fiscale del partecipante ed il CIG 05200685AF – che identifica la procedura.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPITRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante; il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. Il versamento della contribuzione di gara dovrà essere eseguito dal soggetto capofila del costituendo raggruppamento.

- 16) modello GAP (Gare d'Appalto) compilato nella parte relativa all'impresa partecipante, in caso di Raggruppamento, Consorzi o GEIE dovrà essere compilato da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento, il consorzio o il gruppo.
- 17) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere inserite anche le dichiarazioni previste dall'art. 49, comma 2, lett. a),b),c) e d) del D.Lgs. 163/2006 a firma del proprio legale rappresentante e/o di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 49, comma 2 lett. f) ovvero lett. g) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.
- 18) elenco relativo alla composizione del gruppo di lavoro debitamente siglato in ogni pagina e sottoscritto per esteso nell'ultima pagina dal singolo componente.

All'elenco dovrà essere allegata la dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 da ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro di:

- a) non fare parte di altro gruppo di lavoro per altre imprese partecipanti alla gara;
- b) di non appartenere a società, enti o associazioni di qualsiasi genere che, in relazione alle proprie finalità, possano determinare conflitti di interessi con le mansioni da svolgere per l'espletamento del servizio oggetto della gara;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso nei propri confronti;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 comma 3, legge n. 55 del 19 marzo 1990;
- f) di impegnarsi a prestare in favore dell'Amministrazione per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto il periodo (espresso in giornate/anno) previsto per la propria figura professionale di cui al capitolato.

Per tutte le risorse del gruppo di lavoro il concorrente dovrà dichiarare, la tipologia del rapporto di lavoro, grazie al quale esse saranno utilizzate nell'ambito dell'attività oggetto del presente affidamento (ad es. contratto di lavoro subordinato, incarico professionale e relativo albo professionale di appartenenza, incarico di consulenza, contratto a progetto, etc.).

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, di consorzio ordinario di imprese e di GEIE la composizione del gruppo di lavoro deve indicare l'appartenenza di ciascun componente rispetto ai soggetti costituendo il raggruppamento e tale dichiarazione deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

L'amministrazione si riserva di verificare in qualsiasi fase della procedura concorsuale la veridicità dei fatti dichiarati dal concorrente.

I documenti componenti il contenuto della "BUSTA A – Documentazione amministrativa" dovranno essere ordinati in un raccoglitore, inseriti in buste trasparenti etichettate con il numero progressivo, escludendo quelli non pertinenti. Inoltre la prima busta trasparente dovrà contenere l'elenco numerato di tutti i documenti presentati.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere corredate delle fotocopie non autenticate del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

B) «BUSTA B – Documentazione tecnica»

Sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante il nominativo del soggetto proponente e recante la dicitura "Busta B – Documentazione tecnica – Gara per l'affidamento del servizio di **AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER L'ASSISTENZA ALL'AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRO BIANCO E DEL LIBRO VERDE PER LA LEGALITA', EFFICIENZA E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - PO FESR 2007-2013**", contenente la documentazione tecnica che illustra il progetto dettagliato dei servizi secondo l'oggetto dell'appalto nonché tutte le attività, funzioni e linee descritte nel capitolato.

La documentazione deve indicare nel dettaglio i seguenti elementi:

- a) proposta progettuale secondo quanto indicato all'art. 2 del capitolato, articolata secondo le linee di servizio indicate all'art. 3; per ciascuna di esse dovranno essere specificate:
 - progetto di lavoro e descrizione analitica delle proposte, dei tempi, delle modalità realizzative, delle modalità di verifica dell'andamento del progetto ecc.

- metodologia e strumenti previsti per l'espletamento del servizio e le soluzioni tecniche ed organizzative proposte

b) composizione del gruppo di lavoro e modalità di organizzazione del gruppo e di espletamento dell'incarico oggetto dell'appalto; dovrà inoltre essere esplicitato l'impegno di lavoro previsto, in termini di giornate/uomo, per ciascuna figura professionale o risorsa prevista, nonché il ruolo e le modalità di coinvolgimento di ciascuna figura nel servizio.

I curricula dovranno essere in formato europeo e costituiti da massimo 4 pagine. Gli stessi dovranno inoltre indicare le attività svolte riconducibili ai profili richiesti dal capitolato.

Per ciascun componente dovrà essere allegata la dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta da ciascun componente il gruppo di lavoro attestante che le attività professionali indicate nel curriculum rispondano al vero, con l'indicazione di quelle che dovranno essere considerate valide ai fini dell'ammissibilità di cui al capitolato.

c) modalità di erogazione del servizio e di relazione con l'amministrazione che dovranno riportare:

- la proposta di organizzazione dei lavori e tempi di intervento previsti;
- il grado di flessibilità rispetto all'eventuale necessità di approfondimenti specifici e modalità di trasferimento alle strutture tecniche dell'amministrazione dei risultati;
- le modalità di raccordo e di interrelazione con l'amministrazione

d) elementi e servizi migliorativi ed aggiuntivi della proposta rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

La documentazione tecnica, contenuta in un documento costituito da non più di 50 cartelle formato A4, (testo carattere 12, Times New Roman, interlinea singola), compresi grafici e tabelle, dovrà essere redatta in tre copie suddivise in quattro capitoli che contengano rispettivamente gli elementi a), b), c) e d) citati sopra.

La documentazione suddetta sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta tecnica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in forma leggibile in quella finale dal legale rappresentante di ciascuna dei soggetti del costituendo raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in forma leggibile in quella finale dal legale rappresentante del soggetto mandatario. In caso di consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del consorzio.

In ogni ipotesi di partecipazione di raggruppamento temporaneo/consorzio dovranno essere specificate, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli soggetti associati L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare in qualsiasi fase della procedura concorsuale la veridicità dei fatti dichiarati dal concorrente.

La documentazione non deve indicare alcun elemento dell'offerta economica, pena l'esclusione dalla fase di valutazione.

C) «BUSTA C) – Offerta economica»

La busta C) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il nominativo del soggetto offerente e recante la dicitura Busta C – **GARA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER L’ASSISTENZA ALL’AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL LIBRO BIANCO E DEL LIBRO VERDE PER LA LEGALITA’, EFFICIENZA E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - PO FESR 2007-2013**”, contenente l’Offerta economica.

L’ Offerta economica dovrà contenere, chiaramente indicata in lettere e cifre pena l’esclusione, l’offerta economica proposta per l’espletamento del servizio, esclusa IVA. Il corrispettivo offerto è da intendersi onnicomprensivo per l’espletamento di tutti i servizi e le forniture oggetto della presente gara, nessun onere escluso (anche se non espressamente menzionato). Inoltre dovrà essere esposto il dettaglio di tutte le principali voci di servizio e risorse impiegate, con le relative quotazioni unitarie.

L’offerta economica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta nell’ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto partecipante. In caso di offerta presentata da parte di soggetti di cui all’art. 34 comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 non ancora costituiti, detta offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in forma leggibile in quella finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o i Consorzi di concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, l’offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in forma leggibile in quella finale dal legale rappresentante del soggetto mandatario.

L’offerta economica deve contenere l’oggetto dell’appalto, la denominazione o ragione sociale, la forma giuridica e la sede legale del soggetto offerente; il nominativo e la qualità della persona che sottoscrive l’offerta; l’indicazione in cifre ed in lettere, del prezzo offerto e della percentuale di ribasso. In caso di discordanza è ritenuto valido il prezzo offerto più vantaggioso per l’Amministrazione. Non sono ammesse, A pena di esclusione, offerte in aumento, parziali, plurime o condizionate.

Dovrà inoltre contenere a pena di esclusione:

- a) l’indicazione analitica dei prezzi in euro offerti per la realizzazione delle attività descritte nell’Offerta tecnica, con specifica indicazione delle principali fasce o tipologie di professionalità impiegate, del numero di giornate e/o mesi di impegno per ogni fascia o tipologia e dei relativi prezzi unitari;
- b) la descrizione e la quantificazione – e l’indicazione dei prezzi unitari, ove appropriato – delle principali voci di spesa nonché degli oneri accessori da prevedere per la compiuta realizzazione delle attività da svolgere;
- c) una tavola riassuntiva, che deve fornire la distinta sommaria del prezzo offerto per l’insieme delle attività da svolgere, articolata per principale voce di costo e per fase di realizzazione dell’attività.

Inoltre, l’offerta economica deve specificare le quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa al Raggruppamento, consorzio o GEIE, corrispondenti alle parti della prestazione da eseguire.

Nel caso di offerta presentata da un consorzio di cui alle lettere b) o c) art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/2006 devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali fornitori. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario e GEIE di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

art. 13 - Metodo di aggiudicazione e criteri di valutazione

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche verrà svolta per i concorrenti che abbiano, con le modalità suindicate, fornito dimostrazione di possedere i requisiti di partecipazione richiesti.

Ogni attività di verifica e valutazione della documentazione e delle offerte pervenute sarà demandata ad una Commissione appositamente nominata ai sensi del successivo art. 14, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 84 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.n° 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà mediante l'applicazione dei criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi di seguito indicati, ordinati in relazione all'importanza relativa ad essi assegnata.

Ai sensi dell'art. 86, 87, 88, ed 89 si procederà alla verifica di eventuali offerte anomale. L'amministrazione si riserva la facoltà di esame congiunto, fino a cinque, delle offerte anomale secondo quanto previsto dalle legge 102/2009.

La selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà svolta attraverso una procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, con attribuzione massimo punti 60 per l'offerta tecnica e di massimo punti 40 per l'offerta economica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella sotto estesa tabella:

Qualità tecnica dell'offerta max 60 punti:

CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		
CRITERIO	SOTTOCRITERIO	MAX PUNTI
1) QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	progetto di lavoro e qualità della pianificazione per singola linea di attività e tipologia di azione del servizio messo a bando	10
	la metodologia e gli strumenti previsti per l'espletamento del servizio e le soluzioni tecniche e organizzative proposte (- la modalità di rilevazione ed elaborazione delle informazioni, - la modalità di gestione e coordinamento delle diverse tipologie e fasi di attività previste; - la descrizione analitica delle caratteristiche qualitative e quantitative; delle modalità di verifica dell'andamento del progetto ecc.)	15
TOT.CRITERIO 1		25
2) COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI	modalità di organizzazione e di espletamento dell'incarico del Gruppo di lavoro con riferimento alle caratteristiche del	10

LAVORO	servizio, e modalità concrete di attuazione	
TOT.CRITERIO 2		10
3) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E DI RELAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE;	organizzazione dei lavori e tempi di intervento proposti	5
	grado di flessibilità rispetto all'eventuale necessità di approfondimenti specifici e modalità di trasferimento alle strutture tecniche dell'Amministrazione dei risultati	5
	modalità di raccordo e interrelazione con l'Amministrazione:	5
TOT. CRITERIO 3		15
4) ELEMENTI E SERVIZI AGGIUNTIVI	elementi e servizi aggiuntivi e migliorativi rispetto a quelli minimi richiesti dal Capitolato	10
TOT. CRITERIO 4		10
TOTALE (MAX)		60

Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel presente disciplinare e nel capitolato speciale del presente bando, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 36 punti nella offerta tecnica, al di sotto del quale non si darà luogo all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Per la valutazione dell'offerta economica il punteggio sarà **max 40 punti**.

L'offerta economica dovrà riguardare l'intero servizio richiesto, considerato il totale del target e l'intero periodo delle attività, come sopra calcolato. L'offerta economica sarà valutata attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$Pe = (Ri / Rmax)^{1/2} * 40$$

Dove:

- Pe = punti offerta economica;
- Ri = ribasso percentuale offerta in esame rispetto alla base d'asta;
- Rmax = massimo ribasso percentuale offerto rispetto alla base d'asta;
- $(Ri / Rmax)^{1/2}$ = radice quadrata.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

In caso di parità fra offerte verrà data priorità al progetto con l'offerta economica con punteggio più alto. In ultima istanza, se necessario, si procederà con sorteggio pubblico.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n° 163/2006, l'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti.

art. 14 - Validità delle offerte e controlli sul possesso dei requisiti

Le offerte saranno irrevocabili.

Le offerte saranno considerate valide fino alla intervenuta aggiudicazione definitiva, in ogni caso le offerte avranno la validità massima di 180 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle stesse.

Nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà richiedere la conferma della validità dell'offerta per un periodo massimo di ulteriori 180 (centottanta) giorni.

art. 15 – Nomina della Commissione, Modalità di svolgimento della gara – Apertura buste

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte di partecipazione alla gara, con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Programmazione della Regione, verrà nominata la Commissione di gara. La Commissione sarà composta da n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno Dirigente, ai sensi dell'art. 84 comma 3 del D.Lgs.n° 163/2006 con funzioni di Presidente e due componenti di cui uno con funzioni di componente segretario, secondo le modalità e con i requisiti di qualificazione degli stessi componenti richiesti dall'art. 84 del D.Lgs.n° 163/2006.

I commissari non devono aver svolto ne' possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

I componenti della Commissione dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 di non trovarsi in condizioni che ne impongano l'astensione obbligatoria ai sensi dell'art. 51 c.p.c. con alcuno dei soggetti partecipanti alla gara.

Ove si verificasse una condizione di incompatibilità tra uno o più dei commissari e una o più delle imprese partecipanti l'Amministrazione provvederà alla immediata sostituzione dei commissari incompatibili con le stesse modalità adottate in sede di nomina.

Coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati commissari relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio.

Sono esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, e' riconvocata la medesima commissione.

1) Le operazioni di gara avranno inizio, in seduta pubblica, entro il ventesimo giorno successivo al termine di ricezione delle offerte presso il Dipartimento Regionale della Programmazione, sito in **PIAZZA Luigi Sturzo, 36 – 90139 Palermo**, mediante apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile e che risultino regolarmente intestati, chiusi e sigillati. A mezzo pubblicazione sul sito www.euroinfocilia.it sarà data comunicazione della prima seduta pubblica della Commissione di gara presso la predetta sede del Dipartimento della Programmazione, senza ulteriore obbligo di comunicazione alle ditte concorrenti.

Verrà quindi verificata la presenza, all'interno dei detti plichi, delle tre buste interne prescritte, regolarmente anch'esse intestate, chiuse e sigillate.

Nella stessa seduta, individuati i plichi ammessi, il Presidente procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera **A)** per l'esame della relativa documentazione prevista. Di seguito si procederà ad accertare la completezza e la regolarità della predetta documentazione per l'ammissione alla fase successiva della gara. Alla riunione suddetta potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, uno per ciascun soggetto concorrente, ovvero soggetti muniti di delega scritta conferita loro dai legali rappresentanti. Anche in caso di raggruppamenti,

sarà ammesso un unico rappresentante. Se necessario, potranno convocarsi una o più riunioni pubbliche ulteriori per il completamento della attività sopra descritta.

2) La Commissione - previo esperimento del subprocedimento di cui all'art. 48 del DLgs. 163/2006 e di ogni altro eventuale approfondimento - delibererà per ciascun concorrente l'ammissione alle successive fasi di gara o l'esclusione.

3) Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate procederà all'analisi e alla valutazione delle offerte tecniche **busta B**, assegnando i relativi punteggi e verbalizzandone il risultato.

4) Con comunicazione scritta trasmessa con raccomandata A/R (la quale sarà inviata, almeno 3 giorni lavorativi prima della data della riunione, al numero di fax apposto sull'involucro esterno del plico offerta) l'Amministrazione inviterà i concorrenti non esclusi dalla procedura a partecipare a nuova riunione pubblica, nella quale - data lettura della graduatoria relativa al solo esame dell'offerta tecnica - la Commissione aprirà la **busta C**, contenente l'offerta economica, e si prenderà visione del prezzo complessivo offerto da ciascun partecipante. Saranno ammesse alla fase di apertura della Busta C - Offerta economica - le sole proposte la cui offerta tecnica avrà ottenuto almeno 36 punti. Anche in questa sede potranno partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, uno per ciascun soggetto concorrente, ovvero soggetti muniti di delega scritta conferita loro dai legali rappresentanti. Anche in caso di raggruppamenti, sarà ammesso un unico rappresentante.

5) La Commissione, quindi, verificata la corretta formulazione dell'offerta economica stessa, assegnerà il punteggio relativo, redigerà la graduatoria finale e formulerà conseguente proposta di aggiudicazione della gara (fatto salvo l'esperimento, qualora risulti necessario, del subprocedimento di cui agli artt. 86 e ss. del D.Lgs. n° 163/2006, in caso di offerte che presentino carattere anormalmente basso).

6) La Commissione trasmetterà quindi tutti i verbali di gara, tra cui la graduatoria provvisoria, e la relativa proposta di aggiudicazione provvisoria al Dirigente Generale del Dipartimento e il quale - sulla base degli atti ricevuti e salve le verifiche del caso sulle dichiarazioni rilasciate dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara - pronuncerà con proprio provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara.

7) Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione nelle forma previste dall'art. 79 del D.Lgs n° 163/2006 e successive modificazioni.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte in appositi verbali redatti da un segretario, secondo la progressione cronologica delle operazioni. I verbali verranno firmati alla loro chiusura da tutti i membri della Commissione e saranno conservati agli atti dell'Amministrazione. Ai verbali verranno allegati tutti i documenti di gara, siglati dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

L'Amministrazione si riserva espressamente la facoltà di:

- aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida purché congrua e conveniente;
- non dar luogo all'aggiudicazione, previa assunzione di provvedimento motivato, senza che da ciò possa derivare pretesa alcuna in capo ai partecipanti.

art. 16 - Offerte alternative

Ogni concorrente potrà presentare un'offerta soltanto. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dal medesimo concorrente - da solo o all'interno di raggruppamenti - tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura. Non possono partecipare alla procedura - se non a mezzo di offerta comune ovvero alle condizioni previste dall'art. 38, secondo comma, D. Lgs. 163/2006,

nel testo introdotto dalla L. 166/2009 – soggetti fra i quali sussista una delle situazioni di controllo previste all'art. 2359 del codice civile. Saranno parimenti escluse dalla procedura tutte quelle offerte per le quali - in ragione di obiettivi elementi di fatto debitamente accertati - debba ritenersi probabile l'intervenuta compromissione della segretezza delle offerte stesse.

art. 17 - Clausole di autotutela

Alla presente procedura di affidamento si applicano le clausole di autotutela di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto dalla Regione Siciliana in data 12 luglio 2005.

L'Ente appaltante si riserva di acquisire preventivamente all'aggiudicazione dell'appalto, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del DPR n. 252/1998, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa la Stazione appaltante precede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario.

In applicazione del protocollo di legalità, qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, il procedimento di aggiudicazione è sospeso per consentire all'Amministrazione di svolgere in tempi rapidi gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sulla esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi di libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte e della *par condicio* dei concorrenti. Gli eventuali provvedimenti di esclusione saranno adottati tempestivamente, subito dopo l'Amministrazione darà corso al procedimento di aggiudicazione dell'appalto. Inoltre, qualora l'Amministrazione accerti, nel corso del procedimento di gara una situazione di collegamento sostanziale tra i soggetti partecipanti alla stessa, attraverso la individuazione di indizi gravi, precisi e concordanti, i soggetti fra loro collegati verranno esclusi e verrà comminata la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

art. 18 Motivi di esclusione

Saranno considerati motivi di esclusione, oltre a quelli già espressamente indicati nel presente disciplinare e nel capitolato:

1. l'inoltro di proposte pervenute prima dell'apertura dei termini oppure oltre il termine fissato dal presente disciplinare;
2. l'inoltro di proposte avvenuto in modo difforme rispetto a quanto previsto dal presente disciplinare;
3. l'inoltro di proposte prive, laddove previsto, di sottoscrizione da parte di tutti i soggetti coinvolti;
4. l'inoltro di proposte prive dei curricula del Gruppo di lavoro come previsto dal presente disciplinare;
5. l'inoltro di proposte prive di indicazione delle tipologie di rapporto di lavoro singolarmente riferite a tutte le risorse del Gruppo di lavoro come previsto dal presente disciplinare;
6. l'inoltro di offerte da parte di concorrenti privi dei requisiti di cui all'art. 9 del disciplinare ovvero delle garanzie di cui all'art. 10 dello stesso;
7. l'inoltro di proposte contenenti offerte parziali ovvero offerte nelle quali siano state sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del Servizio specificate nel capitolato, ovvero che siano state sottoposte a condizione ovvero che non abbiano raggiunto un punteggio minimo di 36 punti nell'offerta tecnica.

In caso di violazione di ogni altra prescrizione prevista dal presente disciplinare a pena di esclusione e di ogni altra prescrizione di legge che preveda casi di esclusione dalle procedure di aggiudicazione di contratti pubblici.

art. 19 – Prescrizioni generali

Il recapito del plico entro il termine prescritto dal presente disciplinare rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato. Non si terrà conto delle offerte pervenute in ritardo, intendendosi l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali disguidi o ritardi anche dovuti al servizio postale o per la consegna effettuata ad uffici diversi da quello specificato.

Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara. Nel caso di revoca dell'aggiudicazione il Servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria. Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

Per le autocertificazioni e l'autentica delle firme si applica la normativa in vigore (DPR 445/2000). Alle dichiarazioni sostitutive presentate da cittadini dell'Unione Europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

art. 20 Norme Comuni sulla documentazione, dichiarazioni sostitutive e sottoscrizioni

L'amministrazione appaltante, fermo restando quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verificherà la veridicità dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario nell'istanza, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso degli stati, dei fatti e delle qualità ivi dichiarati. Essa si riserva, altresì, l'effettuazione, nel periodo di vigenza del contratto, di verifiche sull'effettivo rispetto degli impatti assunti. Per le dichiarazioni sostitutive di certificazione (ex art. 46 DPR 445/2000) previste nel precedente articolo non è richiesta alcuna forma di autentica della firma o modalità equivalente.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (ex art. 47 DPR 445/2000) previste nello stesso articolo dovranno, invece, essere presentate o con sottoscrizione autenticata nei modi di legge o altrimenti, unitamente a copia fotostatica semplice di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate secondo i format allegati agli atti di gara.

Tutte le sottoscrizioni richieste devono essere apposte dal legale rappresentante dell'offerente.

Nel caso di raggruppamento già costituito di imprese, di consorzi o di GEIE le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante della società capogruppo. Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, le sottoscrizioni devono essere apposte dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppande.

art. 21 – Varianti

Non sono ammesse offerte in variante

art. 22 - Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei

dati personali). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo. In relazione alle finalità di trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, e nell'offerta tecnica, vengono acquisiti ai fini della partecipazione nonché dell'aggiudicazione e, comunque in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati potranno essere comunicati a:

- i soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

art. 23 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia alle disposizioni previste dalla vigente normativa.

F.to
d'ordine del Dirigente Generale
Il Dirigente
Daniela Barbescio